



แบบฟอร์มขอใช้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์
ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยอิสลามยะลา

วันที่ ___ เดือน _____ พ.ศ. _____

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____

ตำแหน่ง _____ สังกัด _____ หมายเลขโทรศัพท์ _____

มีความประสงค์ขอใช้บริการ

- ฟอรัมเครื่องและลงระบบปฏิบัติการ อัปเดตแอนตี้ไวรัส สแกน/กำจัดไวรัส
- ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ กู้ข้อมูลจากสื่อจัดเก็บข้อมูล
- ลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม ระบุ _____ อื่นๆ ระบุ _____

ประเภทอุปกรณ์ที่ส่งซ่อม

- คอมพิวเตอร์ PC Notebook Hard disk Printer อื่นๆ ระบุ _____

ยี่ห้อ _____ รุ่น _____ หมายเลขครุภัณฑ์(SN) _____

โดยมีเหตุขัดข้อง/อาการดังนี้ (ต้องระบุ) _____

(1) สำหรับผู้ขอใช้บริการ	(2) สำหรับผู้รับแจ้งซ่อม
<p>ลงชื่อ _____ ผู้ขอใช้บริการ</p> <p>(_____)</p>	<p>ลงชื่อ _____ ผู้รับแจ้งซ่อม</p> <p>(_____)</p> <p>วันที่ ___ เดือน _____ พ.ศ. _____</p>
(3) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการซ่อม	(4) สำหรับผู้รับคืน
<p>รายละเอียดผลการซ่อม _____</p> <p>_____</p> <p>ลงชื่อ _____</p> <p>(_____)</p> <p>ตำแหน่ง _____</p> <p>วันที่ ___ เดือน _____ พ.ศ. _____</p>	<p><input type="checkbox"/> ตรวจสอบและได้รับคืนเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อ _____</p> <p>(_____)</p> <p>ตำแหน่ง _____</p> <p>วันที่ ___ เดือน _____ พ.ศ. _____</p>

หมายเหตุ : 1. ศูนย์คอมพิวเตอร์บริการซ่อมคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น ไม่รับบริการซ่อมคอมพิวเตอร์ของส่วนตัว

2. กรุณากรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนเพื่อง่ายต่อการตรวจสอบและประสานงานต่อไป