



มหาวิทยาลัยฟาฏอนี

เอกสารที่ต้องแนบประกอบการขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ./กรอ. ปีการศึกษา 2561

ประเภท : ผู้กู้รายใหม่, รายเก่าต่อเนื่องมัธยมปลาย และรายเก่าต่อเนื่องสถาบันอื่น

ให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. จัดเอกสารให้ครบถ้วน โดยเอกสารหลักฐาน ต้องไม่หมดอายุ และเซ็นรับรองสำเนาด้วยเจ้าของเอกสารเท่านั้น ด้วยปากกาสีน้ำเงิน
2. จัดเรียงลำดับเอกสาร ตามรายการ และทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อตรงกับเอกสารที่แนบมา

รหัสนักศึกษา	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล
คณะ / สาขาวิชา	โทรศัพท์ติดต่อได้	

ที่	ชนิด/หน้าข้อ	รายการเอกสาร	หมายเหตุ
1		แบบคำขอกู้ยืมเงิน ปีการศึกษา 1/2561 จากระบบ e-studentloan	พิมพ์จากระบบ ปรับให้อยู่หน้าเดียว 1 แผ่น
2		แบบคำขอกู้ยืมที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์ จำนวน 15 หน้า	พิมพ์หน้า-หลัง
3		หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้กู้ (ในกรณีที่บิดาและ/หรือมารดาและ/หรือผู้ปกครองมีอาชีพที่มีรายได้ไม่ประจำ)	
4		สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้ (ในกรณีที่บิดาและ/หรือมารดาและ/หรือผู้ปกครองมีอาชีพที่มีรายได้ไม่ประจำ)	- ข้าราชการเจ้าของบัตรเซ็นรับรอง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
5		หนังสือรับรองเงินเดือน (ในกรณีที่บิดาและ/หรือมารดาและ/หรือผู้ปกครองมีอาชีพที่มีรายได้ประจำ)	ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด
6		สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด (ในกรณีที่บิดาและ/หรือมารดาและ/หรือผู้ปกครองมีอาชีพที่มีรายได้ประจำ)	ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด
7		หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	
8		แบบบันทึกการทำกิจกรรมโครงการจิตอาสา/ใบรับรองการทำโครงการจิตอาสา	อย่างน้อย 1 กิจกรรม โดยไม่จำกัดชั่วโมง
9		สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษา	- นักศึกษาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
10		สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา	- นักศึกษาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
11		สำเนาบัตรประชาชนของบิดา	- บิดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
12		สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา	บิดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
13		สำเนาบัตรประชาชนของมารดา	- มารดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
14		สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา	มารดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
15		สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง (ในกรณีที่ไม่ใช่บิดา/มารดาเป็นผู้อุปการะ)	- ผู้ปกครองเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
16		สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (ในกรณีที่ไม่ใช่บิดา/มารดาเป็นผู้อุปการะ)	ผู้ปกครองเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
17		สำเนาใบแสดงผลการศึกษาล่าสุด	
18		สำเนาใบสัญญา กยศ./กยศ. 111 (หนังสือรับรองการเป็นผู้กู้รายเก่า)	ในกรณีที่เคยกู้ยืมจากสถาบันเก่า
19		สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)	
20		สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)	
21		สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)	
22		รูปถ่ายหน้าตรงนักศึกษา 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป	ติดในแบบคำขอกู้
23		โปรตรระบุรายการอื่นๆ (ถ้ามี)	



ติครูบถ่าย
ของผู้ยื่น
แบบคำขอกู้

-1-

แบบคำขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2561
สถานศึกษา มหาวิทยาลัยฟาฏอนี
สำหรับผู้กู้รายใหม่ และรายเก่าต่อเนื่องมัธยมปลาย/ต่อเนื่องสถาบันอื่น

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้ยืมเงิน ดังนี้

- ลักษณะที่ 1** เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (กยศ. เดิม)
- ลักษณะที่ 2** เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาในสาขาที่เป็นความต้องการหลักฯ (กรอ.เดิม)

ข้อมูลผู้ขอกู้ยืมเงิน

- ชื่อ นาย/นางสาว/นาง.....วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../.....อายุ.....ปี
 สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 นักเรียน/นักศึกษาระดับการศึกษา.....ชั้นปีที่.....คณะ.....
 สาขาวิชา.....คะแนนเฉลี่ยสะสมปีการศึกษาก่อนที่จะขอกู้.....
 รหัสประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
 - เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จาก.....
 คณะ.....สาขาวิชา.....
 - ไม่เคยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ. กรอ.

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	เงินที่กู้ยืม

ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- 7. ข้าพเจ้าได้รับอุปการะด้านการเงินจาก.....
มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
- 8. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

ข้อมูลบิดา- มารดา

9. บิดาข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง(ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่รวม.....ไร่
 อื่นๆ โปรดระบุ

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

10. มารดาข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่รวม.....ไร่
 อื่นๆ โปรดระบุ

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

11. สถานภาพสมรสของบิดามารดา
 อยู่ด้วยกัน หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ อื่นๆ ระบุ

12. พี่น้องร่วมบิดามารดา (รวมผู้ซอกุ้ม).....คน เป็นชาย.....คน เป็นหญิง.....คน ข้าพเจ้าเป็นคนที่.....
มีพี่น้องกำลังศึกษาอยู่รวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชั้นปี	สถานศึกษา

13. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้วรวม.....คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	การศึกษาสูงสุด	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

ข้อมูลผู้ประกอบการ (กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดาเป็นผู้ประกอบการเลี้ยงดู)

14. ผู้ปกครองของข้าพเจ้า ชื่อ.....สกุล.....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....จากสถานศึกษา.....
อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน ทาบเร่ เซาร์้าน
ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่รวม.....ไร่
 อื่นๆ โปรดระบุ
- รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้อมูลคู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน (ถ้ามี)

15. คู่สมรสข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ.....ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....
 จบการศึกษาสูงสุดในระดับ.....จากสถานศึกษา.....
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานองค์การของรัฐ ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 พนักงาน/ลูกจ้างบริษัท ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า.....
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท.....
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่รวม.....ไร่
 อื่นๆ โปรดระบุ

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

16. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้
 16.1 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา* หน่วย : บาท

	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม
16.1.1 ค่าเล่าเรียนตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ			
16.1.2 ค่าเล่าเรียนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ	-	-	-
16.1 รวม			

(ทั้งนี้จำนวนเงินที่นักศึกษาจะได้รับการอนุมัติ ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรจากกองทุนฯและจะดำเนินการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ ตามคณะที่นักศึกษาสังกัด)

16.2 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา ได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) โดยให้กู้ตามวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละรายและในแต่ละระดับการศึกษา*

16.2.1 ค่าครองชีพ เดือนละ _____ บาท เป็นเวลา _____ เดือน	
16.1 และ 16.2 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	

หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ข้าพเจ้ามีความประสงค์เบิกจ่ายเงินจาก ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน) สาขา จังหวัด

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว จำนวน รายการ

ลงชื่อ
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

* ตามที่ระบุไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษานั้นๆ

18. แผนผังแสดงที่ตั้งบ้าน

ที่อยู่อาศัยของบิดามารดา โปรดระบุระยะทางเป็นกิโลเมตรและเขียนให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกของเจ้าหน้าที่ในการติดตามเยี่ยมบ้านและให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา

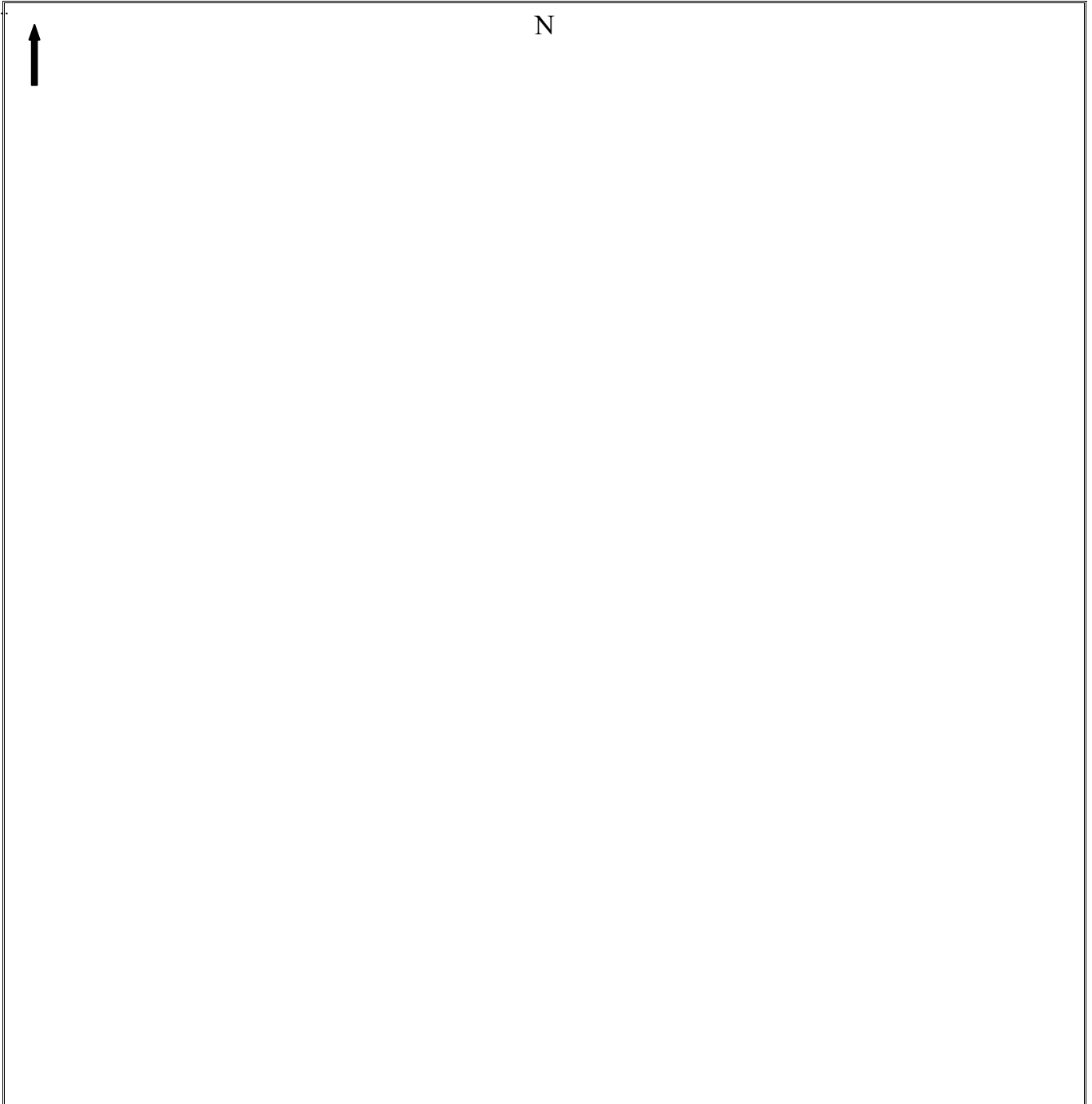
บ้านเลขที่ ชื่อร้าน..... หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้าน

ตรอก / ซอย ถนน ตำบล

จังหวัด โทรศัพท์

สถานที่ใกล้เคียงที่สังเกตได้ง่าย เช่น วัด ,โรงเรียน ,โรงพยาบาล ,บ้านกำนัน ,บ้านผู้ใหญ่บ้าน ,สถานีอนามัย ฯลฯ .

N



ลงชื่อ

(นาย / นางสาว))

วันที่ เดือน พ.ศ.

19. ภาพถ่ายบ้านนักศึกษา (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

รูปด้านหน้าบ้าน

1.1 เห็นเลขที่บ้านชัดเจน

1.2 เห็นตัวบ้าน (กรณีบ้าน 2 ชั้น ต้องเห็นทั้ง 2 ชั้น)

2. รูปภายในบ้าน

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้

รหัสนักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ - นามสกุล
คณะ / สาขาวิชา โทรศัพท์ติดต่อได้

กรุณาอ่านคำชี้แจงข้างล่างให้ละเอียดก่อนดำเนินการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (ชื่อ/สกุลผู้รับรอง) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ โทรศัพท์

ขอรับรองว่านักศึกษาผู้ขอกู้

มี คู่สมรส ชื่อ-สกุล ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม (แนบสำเนาใบมรณบัตร)
ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
มีรายได้ปีละ บาท (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ x 12)

มี บิดา ชื่อ-สกุล ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม (แนบสำเนาใบมรณบัตร)
ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
มีรายได้ปีละ บาท (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ x 12 หากไม่แน่นอนให้ประมาณการรวมทั้งปี, ถ้าบิดามารดา
ประกอบอาชีพที่มีรายได้ร่วมกัน ให้แบ่งคนละครึ่ง)

มี มารดา ชื่อ-สกุล ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม (แนบสำเนาใบมรณบัตร)
ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน.....
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
มีรายได้ปีละ บาท (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ x 12 หากไม่แน่นอนให้ประมาณการรวมทั้งปี, ถ้าบิดามารดา
ประกอบอาชีพที่มีรายได้ร่วมกัน ให้แบ่งคนละครึ่ง)

มี ผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา มารดาสูญเสียเท่านั้น) ชื่อ-สกุล
เกี่ยวข้องกับนักศึกษาเป็น อายุ ปี ประกอบอาชีพ ตำแหน่ง
สถานที่ทำงาน..... ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....
มีรายได้ปีละ บาท (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ x 12)

ข้าพเจ้า ขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาทุกประการ และให้ทางมหาวิทยาลัยตัดสิทธิ์การกู้ทันที ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือเดียวกันกับหนังสือรับรองฉบับนี้ เพื่อเป็นหลักฐานเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง

หมายเหตุ คำชี้แจง (กรุณาอ่านให้ละเอียดก่อนดำเนินการ)

- 1) หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ฉบับนี้ จะใช้ในกรณีคู่สมรส/บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ทำงานที่มีรายได้ไม่ประจำเท่านั้น พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรอง
- 2) บุคคลผู้รับรองรายได้ในเอกสารหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม *** อ่านรายละเอียดแนบท้าย***
- 3) ผู้รับรองรายได้ต้องเขียนด้วยลายมือตนเองทั้งฉบับ ห้ามมิให้มีการขีด ลบ ชีด ฆ่า หากเขียนผิดต้องมีลายเซ็นผู้รับรองรายได้เซ็นกำกับทุกครั้ง ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด (ลิกวิดเปเปอร์) เด็ดขาด
- 4) ถ้าบิดา/มารดา ประกอบอาชีพที่มีรายได้ที่แน่นอน เช่น ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานลูกจ้างเอกชน/บริษัท/ห้าง/ร้าน ให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อม สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด

คำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้

หนังสือรับรองรายได้ / หนังสือรับรองเงินเดือน

ในการยื่นขอกู้ยืมเงินของรัฐบาลนั้น นักศึกษาจะต้องชี้แจงว่าครอบครัวมีรายได้จำนวนเท่าใดต่อปี เอกสารที่จะยืนยันรายได้นั้น แยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. **หนังสือรับรองเงินเดือน** จะใช้กรณีที่เป็นบิดา - มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ขอให้ต้นสังกัดนั้น ๆ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ (ไม่มีแบบฟอร์มที่กำหนดให้จากมหาวิทยาลัย ขึ้นอยู่กับต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงาน) **พร้อมแนบสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด**

2. **หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้** จะใช้กรณีที่บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกร พ่อค้า-แม่ค้า รับจ้างทั่วไป กรรมกร ฯลฯ และหากบิดา-มารดาไม่ประกอบอาชีพ หรือไม่มีรายได้ **จะต้องรับรองว่าไม่มีรายได้** โดยนักศึกษาจะต้องใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แล้วให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542 หรือสมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือหัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ โดยผู้รับรองตามข้อ 2 จะต้องสำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงว่ามีสิทธิรับรอง เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับหนังสือรับรองรายได้ **โดยบัตรดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ** ผู้รับรองรายได้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นผู้ที่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษาและรับรายได้ของครอบครัวของนักศึกษาเป็นอย่างดี **ไม่รับพิจารณาผู้รับรองรายได้ที่มีคุณสมบัติครบ แต่ไม่รู้จักครอบครัวนักศึกษา เช่น อาจารย์ในมหาวิทยาลัยที่ไม่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษา**

ตัวอย่างการใช้หนังสือรับรองเงินเดือนหรือรับรองรายได้ ฯ

ตัวอย่างที่ 1 บิดารับราชการครู มารดาเป็นพนักงานธนาคาร

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ครู)
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของมารดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ธนาคาร)
3. สลิปเงินเดือนฉบับล่าสุดของบิดาและมารดา

ตัวอย่างที่ 2 บิดาเป็นพนักงานบริษัท ส่วนมารดาไม่ประกอบอาชีพ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกให้โดยบริษัทที่บิดาปฏิบัติงาน
2. สลิปเงินเดือนฉบับล่าสุดของบิดา

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ที่ระบุเฉพาะมารดาว่าไม่มีรายได้ ซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

ตัวอย่างที่ 3 บิดาอาชีพรับจ้างทั่วไป มารดาอาชีพรับจ้างกรีดยาง/บิดา-มารดามีอาชีพเป็นเกษตรกร เช่น ทำสวน หรือทำนา/หรืออาชีพอื่น ๆ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวที่ระบุรายได้ของบิดาและมารดา ว่ามีรายได้ปีละเท่าใด ซึ่งรับรองโดย ข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

หมายเหตุ หากผู้อุปการะไม่ใช่บิดา - มารดา ให้รับรองรายได้ของผู้อุปการะและมีเอกสารรับรองเช่นเดียวกับบิดา-มารดา

บุคคลผู้รับรองรายได้ในเอกสารหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม

1) เจ้าหน้าที่ของรัฐ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

- (1) ข้าราชการการเมือง
- (2) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- (3) ข้าราชการครู
- (4) ข้าราชการตำรวจ
- (5) ข้าราชการทหาร
- (6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
- (7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- (8) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
- (9) ข้าราชการพลเรือน
- (10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
- (11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- (12) สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (13) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- (16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราช

บัญญัตินี้

2) เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

4) หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ทำการสอนประจำสาขาวิชา คณะ

สถานที่ทำการสอน

เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ

นักศึกษาชั้นปีที่ สาขาวิชา คณะ

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง



แบบฟอร์มบันทึกการทำกิจกรรมโครงการจิตอาสา
 สำหรับนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
 และกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มหาวิทยาลัยฟาฏอนี
 ภาคเรียนที่1..... ปีการศึกษา2561.....
 ผู้กรายใหม่ และรายเก่าต่อเนื่องมัธยมปลาย/ต่อเนื่องสถาบันอื่น

ชื่อ - นามสกุล รหัสนักศึกษา

คณะ สาขาวิชา

ชั้นปีที่ เป็นผู้ขอกู้ยืมเงิน กยศ. กรอ.

ประเภท รายใหม่ รายเก่าต่อเนื่องมัธยมปลาย

รายเก่าต่อเนื่องจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น รายเก่าต่อเนื่องม.พ.น.

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม/งานจิตอาสา	วันที่ ปฏิบัติงาน	สถานที่	ลักษณะของ กิจกรรม โดยละเอียด	ชื่อ - สกุล ผู้ให้ดำเนินการ (ตำแหน่ง/สถานที่ทำงาน)

ลงชื่อ นักศึกษา
 (.....)
 วันที่ / /

สิ่งที่ต้องแนบมา

1. นักศึกษาใหม่ต้องทำกิจกรรมจิตอาสา อย่างน้อย 1 กิจกรรม (ไม่จำกัดชั่วโมง)
2. รูปถ่ายทำกิจกรรมจิตอาสา
 * หากมีเกียรติบัตรการทำกิจกรรมจิตอาสา สามารถแนบมาได้
3. หากนักศึกษามีหนังสือรับรองการทำกิจกรรมจิตอาสาของสถาบันเก่า ไม่ต้องดำเนินการเอกสารฉบับนี้

หลักฐานแสดงการแยกกันอยู่
(ใช้เอกสารนี้เฉพาะกรณี บิดา มารดา แยกกันอยู่โดยไม่ได้จดทะเบียนหย่า)

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด ขอรับรองว่า

1. ข้าพเจ้าได้แยกกันอยู่โดยไม่ประสงค์จะอยู่ร่วมกันฉันสามี/ภรรยา กับ
ซึ่งเป็น สามี/ภรรยา ของข้าพเจ้าอีกต่อไป ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

2. ข้าพเจ้าได้รับบุตรมาอยู่ในความอุปการะ จำนวน คน คือ

(1) บุตรคนที่ ชื่อ

(2) บุตรคนที่ ชื่อ

(3) บุตรคนที่ ชื่อ

(ลงชื่อ)
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / บัตรประจำตัวประชาชน ของพยานด้วย

หลักฐานแสดงการถึงแก่กรรม
(ใช้เอกสารนี้เฉพาะกรณี บิดา มารดา ถึงแก่กรรม และใบมรณะสุญหาย)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
สังกัด อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล..... อำเภอ จังหวัด..... ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว
ซึ่งเกี่ยวข้องกับ บิดา/มารดา/อื่น ๆของนาย/นาง/นางสาว
ได้ถึงแก่กรรมตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

- หมายเหตุ** การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง
1. เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ. 2542
 2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
 3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่