

ประเภทของผู้กู้ยืม

- กยศ. รายใหม่
- กยศ. รายเก่า จากม.ปลาญ
- กยศ. รายเก่า จากปวส./มหาวิทยาลัยอื่น
- กยศ. รายเก่า จากมหาวิทยาลัยฟาฏอนี
- กรอ. รายใหม่
- กรอ. รายเก่า จากปวส./มหาวิทยาลัยอื่น



มหาวิทยาลัยฟาฏอนี

เอกสารที่ต้องแนบประกอบการขอกู้ยืมเงิน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ./กรอ. ปีการศึกษา 2559

ผู้กู้รายใหม่ หรือ รายเก่าเปลี่ยนสถานศึกษา

ให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. จัดเอกสารให้ครบถ้วน โดยเอกสารหลักฐาน ต้องไม่หมดอายุ และเซ็นรับรองสำเนาด้วยเจ้าของเอกสารเท่านั้น ด้วยปากกาสีน้ำเงิน
2. จัดเรียงลำดับเอกสาร ตามรายการ และทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อตรงกับเอกสารที่แนบมา

รหัสนักศึกษา เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ - นามสกุล

คณะ / สาขาวิชา โทรศัพท์ติดต่อได้

ที่	✓ หน้าข้อ	รายการเอกสาร	หมายเหตุ
1		แบบคำขอกู้ ปีการศึกษา 2559 จากระบบ e-studentloan	พิมพ์จากระบบ ปรับให้อยู่หน้าเดียว
2		แบบคำขอกู้ยืมที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์ จำนวน 15 หน้า	พิมพ์เป็นหน้า-หลัง
3		สำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษา	- นักศึกษาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
4		สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา	- นักศึกษาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
5		สำเนาบัตรประชาชนของบิดา	- บิดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
6		สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา	- บิดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
7		สำเนาบัตรประชาชนของมารดา	- มารดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
8		สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา	- มารดาเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
9		สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง (ในกรณีที่ไม่ใช่บิดา และ/หรือ มารดาเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู)	- ผู้ปกครองเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
10		สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (ในกรณีที่ไม่ใช่บิดา และ/หรือ มารดาเป็นผู้อุปการะเลี้ยงดู)	- ผู้ปกครองเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง
11		สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้	- ข้าราชการเจ้าของบัตรเซ็นรับรอง - บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่ง
12		หนังสือรับรองเงินเดือน และสลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด (ในกรณีที่บิดา และ/หรือ มารดา และ/หรือ ผู้ปกครองมีรายได้ประจำ)	ออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด
13		สำเนาใบแสดงผลการศึกษา หรือ ผลการเรียน ปี 2558 จากสถานศึกษาเดิม	
14		สำเนาใบสัญญา กยศ. / กยศ. 111 (หนังสือรับรองการเป็นผู้กู้รายเก่า) ในกรณีที่เป็นผู้กู้รายเก่า	ติดต่อรับสัญญา / ออกโดยสถานศึกษาเดิม
15		สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี)	ใช้กรณีที่บิดา และ/หรือ มารดา เสียชีวิต
16		สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)	ใช้กรณีที่บิดา และ/หรือ มารดา หย่าร้าง
17		สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (ถ้ามี)	
18		โปรตรอบุรรายการอื่นๆ (ถ้ามี)	

*** หากมีปัญหา หรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนกยศ. และกรอ. สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่

กลุ่มงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา สำนักพัฒนาศักยภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยฟาฏอนี

โทรศัพท์ 0-7341-8610-4 มือถือ 089-4662006 โทรสาร 0-7341-8615

Facebook : กลุ่ม “งานกองทุนกยศ. กรอ. ม.ฟาฏอนี”

แบบคำขอกู้ยืมเงิน
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต
ประจำปีการศึกษา 2559
สถานศึกษา มหาวิทยาลัยฟาฏอนี

ติดยุติ
 ของผู้ยื่น
 คำขอกู้

โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วน

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว วัน/เดือน/ปีเกิด /..... /..... อายุปี
 สัญชาติ เชื้อชาติ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 นักศึกษาระดับ ชั้นปีที่ คณะ สาขาวิชา
 คณะแผนกเสด็จ รหัสนักศึกษา ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
2. ภูมิลำเนาเดิม เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
3. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
4. จบการศึกษาชั้นสูงสุดระดับ สาขา.....
 สถานศึกษา ปีการศึกษา

5. เคยได้รับทุนการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภท	ชื่อทุนการศึกษา	จำนวนเงิน

- ไม่เคยได้รับทุนการศึกษา

6. เคยกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) / กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
 (ระบุให้ครบทุกปีที่มีการกู้ยืม)

ครั้งที่	ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่	สถานศึกษา	รวมค่าเล่าเรียน/ปี	รวมค่าครองชีพ/ปี

- ไม่เคยกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

7. บิดาข้าพเจ้าชื่อ ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด จากสถานศึกษา
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่รวม.....ไร่
 รายได้ปีละ บาท (.....)
 (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ $\times 12$ หากไม่แน่นอนให้ประมาณการรวมทั้งปี,ถ้าบิดามารดา ประกอบอาชีพที่มีรายได้ร่วมกัน ให้แบ่งคนละครึ่ง)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

8. มารดาข้าพเจ้าชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด จากสถานศึกษา
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 รายได้ปีละ บาท (.....)
 (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ $\times 12$ หากไม่แน่นอนให้ประมาณการรวมทั้งปี,ถ้าบิดามารดา ประกอบอาชีพที่มีรายได้ร่วมกัน ให้แบ่งคนละครึ่ง)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน.....
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

9. สถานภาพสมรสของบิดามารดา
 อยู่ด้วยกัน หย่า แยกกันอยู่ตามอาชีพ
 อื่น ๆ ระบุ.....

10. พี่น้องร่วมบิดามารดา (รวมผู้ขอกู้ยืม) มี คน ชาย คน หญิงคน ข้าพเจ้าเป็นคนที่
 มีพี่น้องกำลังศึกษาอยู่ (รวมผู้ขอกู้ยืม) รวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	ชื่อ - นามสกุล	ชั้นปี	สถานศึกษา

11. พี่น้องที่ประกอบอาชีพแล้ว รวม คน คือ

คนที่	เพศ	อายุ	วุฒิการศึกษา	สถานที่ทำงาน	รายได้เดือนละ

12. คู่สมรสข้าพเจ้า (ถ้ามี) ชื่อ..... ถึงแก่กรรม ยังมีชีวิตอยู่ อายุ ปี
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด จากสถาบันการศึกษา
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่ รวม.....ไร่
 รายได้ปีละ บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
 รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

13. ข้าพเจ้าได้รับค่าใช้จ่ายเดือนละ บาท (นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน)

14. ข้าพเจ้าได้รับการอุปการะด้านการเงินจาก
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 มีความสัมพันธ์กับข้าพเจ้าโดยเป็น

15. ผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่บิดา มารดา หรือพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือคู่สมรส)
 ชื่อ สกุล เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
 จบการศึกษาชั้นสูงสุด จากสถานศึกษา
 อาชีพ รับราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง
 หน้าที่.....
 ค้าขาย โดยเป็น เจ้าของร้าน หาบเร่ เช่าร้าน
 ลักษณะสินค้า
 รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....
 เกษตรกร ประเภท
 โดย เป็นเจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่ เช่าที่รวม.....ไร่
 อื่น ๆ (ให้ระบุ)
 รายได้ปีละ บาท (.....)
 (ถ้ามีรายได้เป็นเดือน ให้ $\times 12$ หากไม่แน่นอนให้ประมาณการรวมทั้งปี)
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

16. ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการศึกษาจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังนี้

16.1 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา ได้แก่ ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา* หน่วย : บาท

	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวม
16.1.1 ค่าเล่าเรียนตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ			
16.1.2 ค่าเล่าเรียนที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ	-	-	-
	16.1 รวม		

(ทั้งนี้จำนวนเงินที่นักศึกษาจะได้รับการอนุมัติ ขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรจากกองทุนยศ.
และจะดำเนินการคัดเลือก โดยการสัมภาษณ์ ตามคณะที่นักศึกษาสังกัด)

16.2 เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา ได้แก่ ค่าครองชีพ (ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว) โดยให้กู้ตามวงเงินที่กำหนดไว้ในแต่ละรายและในแต่ละระดับการศึกษา*

16.2.1 ค่าครองชีพ เดือนละ _____ บาท เป็นเวลา _____ เดือน	
16.1 และ 16.2 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)	

หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ข้าพเจ้ามีความประสงค์เบิกจ่ายเงินจาก ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด (มหาชน) สาขา จังหวัด

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว จำนวน รายการ

ลงชื่อ

(.....)

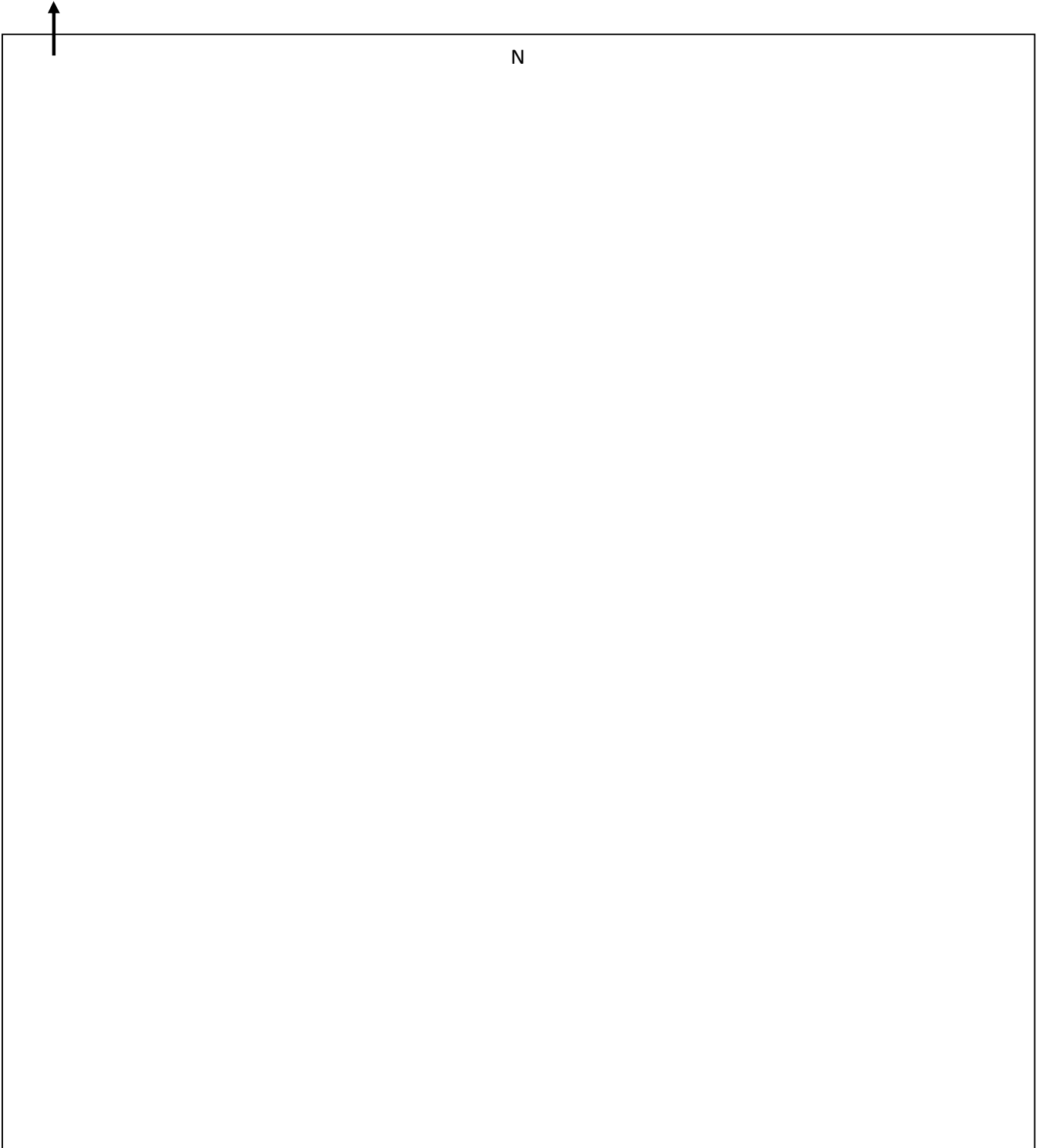
วันที่ เดือน พ.ศ.

* ตามที่ระบุไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดขอบเขตการให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาประจำปีการศึกษานั้นๆ

18. แผนผังแสดงที่ตั้งบ้าน

ที่อยู่อาศัยของบิดามารดา โปรดระบุระยะทางเป็นกิโลเมตรและเขียนให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกของเจ้าหน้าที่ในการติดตามเยี่ยมบ้านและให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษา

บ้านเลขที่ ชื่อร้าน..... หมู่ที่ ชื่อหมู่บ้าน
ตรอก / ซอย ถนน ตำบล
จังหวัด โทรศัพท์
สถานที่ใกล้เคียงที่สังเกตเห็นได้ง่าย เช่น วัด ,โรงเรียน ,โรงพยาบาล ,บ้านกำนัน ,บ้านผู้ใหญ่บ้าน ,สถานีอนามัย ฯลฯ



19. ภาพถ่ายบ้านนักศึกษา (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)

รูปด้านหน้าบ้าน

1.1 เห็นเลขที่บ้าน ชัดเจน

1.2 เห็นตัวบ้าน (กรณีบ้าน 2 ชั้น ต้องเห็นทั้ง 2 ชั้น)

2. รูปภายในบ้าน

คำชี้แจงเรื่องหนังสือรับรองรายได้

หนังสือรับรองรายได้ / หนังสือรับรองเงินเดือน

ในการยื่นขอกู้ยืมเงินของรัฐบาลนั้น นักศึกษาจะต้องชี้แจงว่าครอบครัวมีรายได้จำนวนเท่าใดต่อปี เอกสารที่จะยื่นยันรายได้นั้น แยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. **หนังสือรับรองเงินเดือน** จะใช้กรณีที่บิดา – มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ประกอบอาชีพที่มีเงินเดือนประจำ เช่น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานบริษัท ฯลฯ โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการให้บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะ ขอให้ต้นสังกัดนั้น ๆ เป็นผู้ออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้ (ไม่มีแบบฟอร์มที่กำหนดให้จากมหาวิทยาลัย ขึ้นอยู่กับต้นสังกัดของแต่ละหน่วยงาน) **พร้อมแนบสลิปเงินเดือนฉบับล่าสุด**

2. **หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้** จะใช้กรณีที่บิดา-มารดา/ผู้ปกครองหรือผู้อุปการะประกอบอาชีพที่มีรายได้ไม่แน่นอน เช่น เกษตรกร พ่อค้า-แม่ค้า รับจ้างทั่วไป กรรมกร ฯลฯ และหากบิดา-มารดาไม่ประกอบอาชีพหรือไม่มียาได้จะต้องรับรองว่าไม่มีรายได้ โดยนักศึกษาจะต้องใช้แบบฟอร์มตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แล้วให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542 หรือสมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หรือหัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ โดยผู้รับรองตามข้อ 2 จะต้องสำเนาบัตรประจำตัวที่แสดงว่ามีสิทธิรับรอง เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบกับหนังสือรับรองรายได้ **โดยบัตรดังกล่าวต้องไม่หมดอายุ** ผู้รับรองรายได้ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นผู้ที่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษาและรับรู้รายได้ของครอบครัวของนักศึกษาเป็นอย่างดี **ไม่รับพิจารณาผู้รับรองรายได้ที่มีคุณสมบัติครบ แต่ไม่รู้จักครอบครัวนักศึกษา เช่น อาจารย์ในมหาวิทยาลัยที่ไม่รู้จักกับครอบครัวของนักศึกษา**

ตัวอย่างการใช้หนังสือรับรองเงินเดือนหรือรับรองรายได้ ฯ

ตัวอย่างที่ 1 บิดารับราชการครู มารดาเป็นพนักงานธนาคาร

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนของบิดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ครู)
2. หนังสือรับรองเงินเดือนของมารดาที่ออกให้โดยต้นสังกัด (ธนาคาร)
3. สลิปเงินเดือนฉบับล่าสุดของบิดาและมารดา

ตัวอย่างที่ 2 บิดาเป็นพนักงานบริษัท ส่วนมารดาไม่ประกอบอาชีพ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองเงินเดือนที่ออกให้โดยบริษัทที่บิดาปฏิบัติงาน
2. สลิปเงินเดือนฉบับล่าสุดของบิดา

หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวผู้ขอกู้ที่ระบุเฉพาะมารดาว่าไม่มีรายได้ ซึ่งรับรองโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

ตัวอย่างที่ 3 บิดาอาชีพรับจ้างทั่วไป มารดาอาชีพรับจ้างกรีดยาง/บิดา-มารดามีอาชีพเป็นเกษตรกร เช่น ทำสวน หรือทำนา/หรืออาชีพอื่น ๆ

เอกสารที่ต้องใช้

1. หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัวที่ระบุรายได้ของบิดาและมารดา ว่ามีรายได้ปีละเท่าใด ซึ่งรับรองโดยข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญ สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง

หมายเหตุ หากผู้อุปการะไม่ใช่บิดา – มารดา ให้รับรองรายได้ของผู้อุปการะและมีเอกสารรับรองเช่นเดียวกับบิดา-มารดา

บุคคลผู้รับรองรายได้ในเอกสารหนังสือรับรองรายได้ครอบครัวผู้กู้ยืม

1) เจ้าหน้าทีของรัฐ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

- (1) ข้าราชการการเมือง
- (2) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- (3) ข้าราชการครู
- (4) ข้าราชการตำรวจ
- (5) ข้าราชการทหาร
- (6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
- (7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- (8) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
- (9) ข้าราชการพลเรือน
- (10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
- (11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- (12) สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (13) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- (16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัตินี้

2) เจ้าหน้าทีของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

3) สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

4) หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่



**แบบฟอร์มบันทึกการทำกิจกรรมโครงการจิตอาสา
สำหรับนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
และกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) มหาวิทยาลัยฟาฏอนี
ภาคเรียนที่1..... ปีการศึกษา2559.....**

ชื่อ - นามสกุล รหัสนักศึกษา

คณะ สาขาวิชา

ชั้นปีที่ เป็นผู้ขอกู้ยืมเงิน กยศ. กรอ.

ประเภท ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่ ผู้ขอกู้ยืมเงินรายเก่าต่อเนื่องมัธยมปลาย
 ผู้ขอกู้ยืมเงินรายเก่าต่อเนื่องจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ผู้ขอกู้ยืมเงินรายเก่าต่อเนื่อง ม.พ.น.

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม/งาน จิตอาสา	วันที่ ปฏิบัติงาน	สถานที่	ลักษณะของกิจกรรม โดยละเอียด	ชื่อ - สกุล ผู้ให้ดำเนินการ (ตำแหน่ง/สถานที่ทำงาน)

ลงชื่อ นักศึกษา
(.....)
วันที่ /..... /.....

สิ่งที่ต้องแนบมา

1. รูปถ่ายทำกิจกรรมจิตอาสา
- * หากมีเกียรติบัตรการทำกิจกรรมจิตอาสา สามารถแนบมาได้

หลักฐานแสดงการแยกกันอยู่
(ใช้เอกสารนี้เฉพาะกรณี บิดา มารดา แยกกันอยู่โดยไม่ได้จดทะเบียนหย่า)

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว
อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ จังหวัด..... ขอรับรองว่า

1. ข้าพเจ้าได้แยกกันอยู่โดยไม่ประสงค์จะอยู่ร่วมกันฉันสามี/ภรรยา กับ.....
ซึ่งเป็น สามี/ภรรยา ของข้าพเจ้าอีกต่อไป ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

2. ข้าพเจ้าได้รับบุตรมาอยู่ในความอุปการะ จำนวน คน คือ

(1) บุตรคนที่ ชื่อ.....

(2) บุตรคนที่ ชื่อ.....

(3) บุตรคนที่ ชื่อ.....

(ลงชื่อ)
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

(ลงชื่อ)พยาน
(.....)

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / บัตรประจำตัวประชาชน ของพยานด้วย

หลักฐานแสดงการถึงแก่กรรม
(ใช้เอกสารนี้เฉพาะกรณี บิดา มารดา ถึงแก่กรรม และใบมรณะสุญหาย)

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....
สังกัด อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย
ถนน ตำบล..... อำเภอ จังหวัด..... ขอรับรองว่า

นาย / นาง / นางสาว
ซึ่งเกี่ยวข้องกับ บิดา/ มารดา /อื่น ๆของนาย/ นาง/ นางสาว
ได้ถึงแก่กรรมตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัว ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้รับรอง

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐบำเหน็จบำนาญตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
2. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมเงินศึกษาอยู่